

WZÓR
PROTOKÓŁ POWYPADKOWY

1. Zespół powypadkowy w składzie:

1)
 (imię i nazwisko, stanowisko)

2)
 (imię i nazwisko, stanowisko)

dokonał w dniach ustaleń dotyczących okoliczności
 przyczyn wy-
 padku, jakiemu w dniu o godz.
 uległ(a)

.....
 (imię i nazwisko)
 z (wskazanie klasy lub innej jednostki podziału organizacyjnego osób pozostających pod opieką
 szkoły lub
 placówki) szkoły/placówki

.....
 (nazwa i adres szkoły lub placówki)
 urodzony(a) zamieszkały(a)

.....
 (adres)
 2. Rodzaj wypadku (śmiertelny, zbiorowy, ciężki)

.....
 3. Rodzaj urazu i jego opis

.....
 4. Udzielona pomoc

.....
 5. Miejsce wypadku

.....
 6. Rodzaj zajęć

Opis wypadku – z podaniem jego przyczyn

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Imię i nazwisko osoby sprawującej nadzór nad poszkodowanym w chwili wypadku

.....

8. Czy osoba sprawująca bezpośrednią pieczę nad poszkodowanym była obecna w chwili wypadku w

miejscu,

w którym zdarzył się wypadek (jeżeli nie – podać, z jakiej przyczyny)

.....

.....

.....
9. Świadczenie wypadku:

1)
(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania)

2)

3)

10. Środki zapobiegawcze

.....
.....
.....
.....
.....

11. Poszkodowanego, jego rodziców (prawnych opiekunów) pouczono o możliwości, sposobie i terminie złożenia zastrzeżeń.

Podpis pouczonych:

1)

2)

12. Wykaz załączników do protokołu, w tym ewentualnych zastrzeżeń, jeżeli złożono je na piśmie:

1)

2)

.....
.....
.....

13. Data podpisania protokołu:

.....

Podpisy członków zespołu:

1)

2)

Podpis dyrektora oraz pieczęć szkoły lub placówki

.....

Potwierdzenie przez osoby uprawnione:

1) zaznajomienia się z protokołem i innymi materiałami postępowania powypadkowego:

.....

2) złożenia zastrzeżeń na piśmie:

.....

3) otrzymania protokołu:

.....

.....