

SOSW/...../...../2010

Rodzice i opiekunowie wychowanków
Specjalnego Ośrodka Szkolno –
Wychowawczego Im. Juliana Tuwima
w Stemplewie

Dyrekcja Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego im. Juliana Tuwima w Stemplewie uprzejmie informuje, że:

- 1. Pierwszym dniem zajęć w pierwszym okresie roku szkolnego 2010/2011 jest 1 września 2010 r. tj. środa. Uroczysty apel o godz. 9⁰⁰.**
2. W roku szkolnym 2010/2011 ustalono iż rodzice są zobowiązani zabierać dzieci do domów rodzinnych we wszystkie weekendy. Ustalenie nie dotyczy dzieci skierowanych przez sąd i w wyjątkowych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu z kierownikiem internatu.
Wychowankowie którzy zalegają z opłatami za internat nie mogą pozostawać na weekendy.
3. Zimowa przerwa świąteczna od **23.12.2010 r. do 02.01.2011 r.**
4. Opłaty za pobyt dzieci w Ośrodku ustalane są w oparciu o średnią krajową przez Zespół Rekwalifikacyjny powołany przez Dyrektora SOSW w Stemplewie zgodnie z Regulaminem Odpłatności za wyżywienie w SOSW w Stemplewie wg zasad przyjętych przez Radę Powiatu Łęczyckiego.
5. Opłaty należy dokonywać w sali Nr A/116 lub bezpośrednio na konto placówki.

Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy
im. Juliana Tuwima w Stemplewie
BS Poddębice, O/Uniejów, 83 9263 0000 2009 1268 2002 0005

6. Prosimy o szybkie dostarczenie dokumentów, pozwalających ustalić dochód na jednego członka rodziny, od którego zależeć będzie wysokość opłat. **W przeciwnym razie odpłatność będzie naliczana według najwyższej stawki.**
Wymienionymi dokumentami mogą być: zaświadczenia o dochodach (zarobkach) wystawione przez zakład pracy, odcinek renty lub emerytury, nakaz płatniczy lub inny dokument określający dochodowość w indywidualnych gospodarstwach rolnych itp.
W celu prawidłowego określenia wysokości opłat należy podać wysokość dochodu ze wszystkich źródeł (np. z tytułu zatrudnienia w zakładzie pracy i prowadzenia indywidualnego gospodarstwa rolnego lub pobierania renty czy emerytury oraz zasiłki pielęgnacyjne i rodzinne oraz inne) **za okres ostatnich 3 miesięcy.**
7. Wszelkie podania o całkowite lub częściowe zwolnienie oraz umorzenie odpłatności należy kierować na adres: Zarząd Powiatu Łęczyckiego, Pl. T. Kościuszki 1, 99 – 100 Łęczyca.
8. Ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków należy natychmiast dokonać u głównej księgowej Ośrodka, Sala Nr A/119 w kwocie **26,00 zł** PZU S.A. Łęczyca.

Zespoły Edukacyjno Terapeutyczne, Szkoła Podstawowa, Gimnazjum Szkoła Przystosowująca do Pracy

9. Każdy uczeń winien być wyposażony w podstawowe przybory szkolne (zeszyt A4 - 2 szt., zeszyt w kratkę 32 kart. – 2 szt., duży blok rysunkowy, mały blok rysunkowy, wycinanki, pisaki grube, pisaki cienkie, temperówkę, kredki świecowe /miękkie/, farby plakatowe /12 kolorów/, pędzelek gruby i cienki, dobre nożyczki, 4 szt. kleje roślinne, igły cerówki, kolorowy kordonek, ½ m. płótna szarego, blok techniczny, bibuła karbowana, segregator, stare widokówki, teczka wiązana, aktualne zdjęcie dziecka, strój gimnastyczny, tenisówki lub trampki; wyposażenie uczniów w używane się przybory szkolne należy systematycznie uzupełniać w czasie trwania roku szkolnego.
10. Młodzież przebywająca w internacie powinna posiadać odzież dostosowaną do pory roku: bieliznę osobistą (3 zmiany), 3 pary skarpet, papcie, piżamę, obuwie wyjściowe, torbę na książki i zeszyty oraz środki higieny osobistej (szampon, pastę do zębów, kubek, szczoteczkę do zębów, mydło, gąbkę, proszek do prania, papier toaletowy; w używane się środki higieny osobistej młodzież internacką należy systematycznie doposażać w ciągu roku szkolnego.
11. Dzieci mieszkające w internacie muszą mieć oznakowaną odzież, np. wyszyte inicjały.
12. Ponadto dzieci przebywające w internacie należy zaopatrzyć w 2 ręczniki z wyszytymi inicjałami.
13. Należy dostarczyć do Sekretariatu aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności dziecka.
14. Dostarczyć leki wraz z rozpiską nt. ich używania.
15. Prosimy o wypełnienie załączonego kwestionariusza i dostarczenie wraz z dochodami.
16. Prosimy także o dostarczenie dokumentu potwierdzającego zameldowanie ucznia na pobyt stały z aktualną datą.

Dyrektor Ośrodka
mgr Andrzej Zielonka

Szkoła Podstawowa, Gimnazjum, Zasadnicza Szkoła Zawodowa, 2 – letnie
Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące

9. Każdy uczeń winien być wyposażony w podstawowe przybory szkolne: zeszyty w kratkę – 5 szt., gładkie- 2 szt., jedną linię - 2 szt., zeszyty w kratkę formatu A 4 - 2 szt., wycinanki, marszczoną bibułę różnych kolorów, klej, blok rysunkowy, pisaki, długopis, ołówek, kredki, plastelinę, temperówkę, nożyczki, farby, pędzelek, strój gimnastyczny, tenisówki lub trampki; wyposażenie uczniów w używane przybory szkolne należy systematycznie uzupełniać w czasie trwania roku szkolnego.
10. Młodzież przebywająca w internacie powinna posiadać odzież dostosowaną do pory roku: bieliznę osobistą (3 zmiany), 3 pary skarpet, papcie, piżamę, obuwie wyjściowe, torbę na książki i zeszyty oraz środki higieny osobistej (szampon, pastę do zębów, kubek, szczoteczkę do zębów, mydło, gąbkę, proszek do prania, papier toaletowy; w używane środki higieny osobistej młodzież internacką należy systematycznie doposażać w ciągu roku szkolnego.
11. Dzieci mieszkające w internacie muszą mieć oznakowaną odzież, np. wyszyte inicjały.
12. Ponadto dzieci przebywające w internacie należy zaopatrzyć w 2 ręczniki z wyszytymi inicjałami.
13. Należy dostarczyć do Sekretariatu aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności dziecka.
14. Dostarczyć leki wraz z rozpiską nt. ich używania.
15. Prosimy o wypełnienie załączonego kwestionariusza i dostarczenie wraz z dochodami.
16. Prosimy także o dostarczenie dokumentu potwierdzającego zameldowanie ucznia na pobyt stały z aktualną datą.
17. Uczniowie klasy I Zasadniczej Szkoły Zawodowej – proszę dostarczyć badania lekarskie od lekarza profilaktyka z Medycyny Pracy potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania wybranego zawodu.

Dyrektor Ośrodka
mgr Andrzej Zielonka